



Durée

3 jours (21 heures)



Objectifs

S'initier aux techniques de la paie, calculez les charges sociales, les temps de travail en réalisant des bulletins de paie



Prérequis

Aucun.



Moyens pédagogiques

Apports de conseils et illustrations par des exemples.
Personnalisation et adaptation aux besoins des stagiaires.
Expertise métier forte.
Partage d'expérience.



Nous Contacter

02 41 05 31 40

accueil@ideaa.com

www.ideaa.com

Le Bulletin de Paye : Présentation et Structure

- Les mentions obligatoires et facultatives
- Les notions de base en matière de charges sociales : les bases de cotisations et les plafonds de cotisations

La rémunération brute:

- Les différentes sommes concourantes à la détermination du salaire brut :
- Le salaire de base
- Les éléments accessoires du salaire
- Les avantages en nature
- Les opérations qui affectent la rémunération brute :
- Les majorations de salaires pour heures supplémentaires ou complémentaires
- Les réductions de salaire en cas d'absence, de quelque nature que ce soit (maladie,...)
- Les congés payés : règle du 1/10ème ou du maintien du salaire
- Les compléments pour Maladie ou Accident du Travail

Les charges sociales salariales et patronales

- Les cotisations versées à l'URSSAF, à l'ASEDIC
- Les cotisations dues au titre des régimes de retraites et de prévoyance
- La Réduction FILLON
- La base de cotisation du CICE (Crédit Impôt Compétitivité)

La fiscalité sociale

- La CSG et la CRDS

La fin de contrat

- Calcul des différentes indemnités :
- Indemnité de précarité
- Indemnité de licenciement
- Indemnité de Rupture conventionnelle
- Documents à remettre au salarié

Les déclarations de cotisations sociales

- Les déclarations trimestrielles
- Les déclarations nominatives annuelles (N4DS...)